

Утверждаю

Директор

Магамедова А.А.

**План работы МО гуманитарного цикла
по формированию читательской грамотности**

	Виды деятельности и формы работы	Ответственные	Сроки
1.	Включение в планы работы вопросов по освоению педагогами инструментария формирования и оценки функциональной грамотности.	Руководитель ШМО	декабрь
2.	Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов , а также учителей, участвующих в формировании читательской грамотности обучающихся 8-9 классов	Руководитель ШМО	декабрь
3.	Выявление дефицитов педагогов по формированию читательской грамотности обучающихся, разработка планов по устранению дефицитов	Руководитель ШМО, учителя-предметники	В течение учебного года
5.	Реализация плана по устранению дефицитов учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся через курсовую подготовку, участие в деятельности ШМО гуманитарного цикла, семинаров, вебинаров и д	Учителя - предметники	В течение года В конце 3 и 4 четверти
6	Проведение заседания ШМО гуманитарного цикла с целью анализа полученных результатов по формированию читательской грамотности обучающихся.	Руководитель ШМО	Раз в четверть
7	Изучение методической литературы и рекомендаций по формированию читательской грамотности	Руководитель ШМО, учителя-предметники	В течение года
8	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, онлайн-уроках по читательской	Руководитель ШМО, учителя-	В течение года

	грамотности	предметники	
9	Проведение открытых уроков, занятий внеурочной деятельности по формированию читательской грамотности (обмен опытом)	Учителя - предметники	В течение года
10	<p>1. Развитие навыков читательской грамотности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение приёмов работы с текстом: - определение темы, сюжетной основы - извлечение смысла, интерпретация текста - присвоение добытых знаний, создание собственного смысла - применение сканирования (просмотрового чтения) - применение аналитического чтения (выделение ключевых слов, подбор цитат) - выражение информации в виде схем, таблиц, графиков - составление информационных карт - конспектирование. <p>2. Обогащение словарного запаса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа со словарями (толковыми, иностранных слов, синонимов, антонимов, омонимов и др.) - ведение ученического словарика по развитию речи - использование фразеологизмов - использование синонимов, антонимов, омонимов, паронимов - использование многозначных слов - использование лексики, ограниченной в употреблении - использование изобразительно-выразительных средств в собственных высказываниях. <p>3. Овладение стилистическими, речевыми, орфоэпическими нормами языка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с орфоэпическим словарём - изучение речевых ситуаций и речевого этикета. 	Руководитель ШМО, учителя-предметники	В течение года