


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШУАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «ШУАНИНСКАЯ СШ»)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «Шуанинская СШ»

 / А.А. Магомедова /
Приказ от 30.08.2023 № 116



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом дне.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шуанинская СШ», коллективным договором, Уставом школы и положением о методическом совете.
- 1.2. Педагогическим работникам предоставляется методический день один раз в неделю.
- 1.3. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащихся.
- 1.4. Цель предоставления методического дня — создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.
- 1.5. Методический день не является дополнительным выходным днем

2. Режим методического дня

- 2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:
 - изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
 - овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
 - изучением передового педагогического опыта;

- знакомством с новинками научно-педагогической литературы; □ разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработкой индивидуальных планов для учащихся;
- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

2.2. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех заранее запланированных мероприятий (совещаний) в школе и вне ее; при необходимости заменять болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе вместе со своим классом.